



Sens (27 000 habitants) et la communauté d'agglomération du Grand Sénonais (58 000 habitants – 27 communes) constituent, à une heure de Paris, un pôle économique et patrimonial majeur du nord de la Bourgogne-Franche-Comté.

Dotées d'un projet de développement ambitieux, basé sur l'attractivité, le service à la population et la qualité de vie, Sens et sa communauté d'agglomération unissent leur force pour répondre aux enjeux de l'administration de demain et répondre de façon efficace aux attentes des citoyens.

Dotées d'une administration mutualisée depuis le 1<sup>er</sup> Janvier 2016, Sens et l'Agglomération recherchent un :

### **ANIMATEUR ACTION CŒUR DE VILLE**

Au sein de la direction du pilotage et des stratégies territoriales et aux côtés de la directrice de projet, vous assurez les missions suivantes :

- ✚ Assurez la construction et la mise en œuvre de la convention partenariale dans le cadre du programme national "Action Cœur de Ville" pour lequel la ville de Sens et l'Agglomération du Grand Sénonais ont été retenues
- ✚ Veillez à la cohérence des actions et du projet global avec les enjeux et stratégies déclinées par le territoire (PLUi-H, CLS, stratégie urbaine FEDER, etc.)
- ✚ Participer à l'émergence et à la conduite des études et projets opérationnels du cœur de ville aux côtés des services porteurs dans les domaines de l'habitat, de la culture, du développement économique et commercial, du numérique, du développement touristique, du marketing et de la promotion du territoire.
- ✚ Contribuer à l'animation du réseau partenarial (Etat, Région, Département, Caisse des Dépôts, Action Logement, Anah, etc.) et à la participation active des services de la Ville et de l'Agglomération
- ✚ Faire évoluer, adapter, améliorer le projet global et le programme d'actions au fil du temps et en fonction des analyses réalisées
- ✚ Garantir l'optimisation financière des projets et actions, et assurer pour cela la veille, la prospection active et le suivi des financements extérieurs
- ✚ Élaborer la stratégie de communication, en lien avec la direction de la communication et les outils à disposition

#### **Tâches en lien à effectuer :**

- ✚ Suivi de la convention et des pièces administratives et financières
- ✚ Préparation des instances et suivi des instances, réunions, etc.
- ✚ Réalisation / contribution aux fiches-projets et différents supports de présentation des actions
- ✚ Réalisation de benchmarks, notes d'étude/d'enjeux/de proposition
- ✚ Veille technique sur les appels à projets, les prix et labels, l'innovation au service de la redynamisation du cœur de ville, etc.
- ✚ Veille administrative et réglementaire sur le plan national Action Cœur de Ville et les dispositifs des partenaires

#### **Profil :**

- ✚ Titulaire d'un master ou équivalent dans les domaines de l'urbanisme et de l'aménagement, gestion de projet, développement local, management public et politiques publiques
- ✚ Capacités d'analyse et de synthèse
- ✚ Esprit d'initiative
- ✚ Goût pour le travail en équipe et transversal
- ✚ Excellentes capacités rédactionnelles
- ✚ Capacité à fédérer et entretenir un réseau de partenaires

Les candidatures, lettres de motivation + CV, sont à envoyer au plus tard le 27/07/2018  
Par courrier à Madame Le Président de la Communauté d'Agglomération du Grand Sénonais, 21  
Boulevard du 14 Juillet – 89100 SENS  
Par mail à [courrier@grand-senonais.fr](mailto:courrier@grand-senonais.fr)

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez joindre le service au 03 86 95 68 15